УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы: Пономарева И.В.

Приказ № 182 от 30.08.2024

«Дорожная карта»

реализации целевой модели наставничества в МОУ «Тоншаловская школа»

на 2024 – 2025 учебный год

№	Наименование	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
	этапа				-
1.	Подготовка	Изучение и	1. Изучение	2024	Пономарева
	условий для	систематизация	Распоряжения		И.В., директор
	запуска	имеющихся	Министерства		школы,
	программы	материалов по	просвещения Российской		администрация
	наставничества	проблеме	Федерации № Р-145 от		школы
		наставничества	25 декабря 2019 г. «Об		
			утверждении методологии		
			(целевой) модели		
			наставничества		
			обучающихся		
			для организаций,		
			осуществляющих		
			образовательную		
			деятельность по		
			общеобразовательным,		
			дополнительным		
			общеобразовательным и		
			программам среднего		
			профессионального		
			образования, в том числе		
			c		
			применением лучших		
			практик обмена опытом		
			между обучающимися».		
			2. Подготовка системных		
			папок по проблеме		
			наставничества.		
			3. Ознакомление с		
			шаблонами документов		
			для		
			реализации целевой		
			модели.		
		Подготовка	1. Издание приказа	Апрель, май	Пономарева
		нормативной	«Организация целевой		И.В., директор
		базы	модели		школы,
		реализации	наставничества.		администрация

2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. а а а а А В В В В В В В В В		<u> </u>	ионовс ў	2 A retty to tryyo o		HILOTH
наставничества карты» системы наставничества на учебный год 3. Назначение куратора Целевой модели паставпичества программ паставпичества исходя из предварительных запросов потребностей пколы наставляемых и о заинтересоваппых в наставличества от потенциальных пиколы. 2. Проведение администраци предварительных запросов от потенциальных и пиколы, куратор пелевой модели внутри пиколы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик», педагогов, 2. Проведение педагогоческого совета. 1. Проведение педагогоческого совета. 2. Проведение родителей, педагогов, обучающихся о				1		ШКОЛЫ
неставничества на учебный год 3. Назначение куратора Целевой модели наставничества 1. Проведение программ мониторинга по выявлению предварительных запросов потребностей от потенциальных запросов потребностей инсолы, наставничества е адмитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, собучающихся о родительских собраний.				1		
учебный год 3. Назначение куратора Цслевой модели наставничества Выбор форм и программ наставничества 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов потребностей пиколы наставляемых и о заинтересованных в наставличестве адмитории внутри школы. 2. Проведение администрации пелевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Выбор форм и программ наставничества. З. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. Май, июнь Пономарева И.В., директо школы, куратор целевой модели наставничест а а Май, июнь Пономарева И.В. директо школы, администраци иколы, куратор педагогов, а Май, июнь Пономарева И.В. директо школы, администраци иколы, администраци иколы, иколы, муратор педагогов, администраци иколы, иколы, Май, июнь Пономарева И.В. директо школы, администраци иколы, администраци иколы, иколы			наставничества	*		
З. Назначение куратора Целевой модели наставничества И.В., директо школы, администраци наставничества исходя из предварительных запросов потребностей от потенциальных школы, администраци школы, наставничества е адмитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик ученик», «Учитель — ученик», «Ученик — ученик» — ученик — ученик» — ученик» — ученик» — ученик»						
Целевой модели наставничества Апрель, май Пономарева И.В., директо школы, администраци школы исходя из потребностей птотенциальных в наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. Пономарева и.В. директо школы, администраци вижност Пономарева и.В. директо школы, администраци видинальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родительских собраний. Пономарева и.В. директо школы, администраци адм				учебный год		
Выбор форм и программ мониторинга по выявлению пколы, администраци школы, потребностей инставличества выявлению потребностей от потенциальных и о заинтересованных в наставличества администраци школы, куратор целевой наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. 2. Проведение педагогического совета. 2. Проведение педагогического совета. 2. Проведение педагогов, обучающихся о				3. Назначение куратора		
Выбор форм и программ мониторинга по выявлению исходя из предварительных запросов потребностей от потенциальных школы, куратор целевой модели внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. Выбор форм и май, июнь Пономарева И.В. директод школы, администрация информий. В Пономарева И.В. директод школы, администрация информий. В Пономарева И.В. директод школы, администрация дадминистрация дад				Целевой модели		
программ наставничества выявлению потребностей пторебностей от потенциальных запросов потребностей от потенциальных и о заинтересованных в наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. Информирока и педагогического совета. 2. Проведение обучающихся о родительских собраний.				наставничества		
программ наставничества выявлению потребностей птотребностей от потенциальных запросов потребностей от потенциальных и о заинтересованных в наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. Мей, июнь Пономарева и.В. директог школы, администрация по выявлений.			Выбор форм и	1. Проведение	Апрель, май	Пономарева
наставничества исходя из предварительных запросов от потребностей от потенциальных и о заинтересованных в наставляемых и о заинтересованных в наставличестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний.				1	1 ,	*
потребностей от потенциальных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставличестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничеств «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний.				-		
потребностей школы истанциальных наставляемых и о заинтересованных в наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, педагогов, обучающихся о подительских собраний.						•
школы ———————————————————————————————————						-
заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогоческого совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.			_			•
наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставнича по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний.			ШКОЛЫ			* * *
Внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о Внаставничества а Наставничества а Выбор форм и программ наставничества а Выбор формирани а Винетавничества а Вине				заинтересованных в		целевой
2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				наставничестве аудитории		модели
административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о родительских собраний. Пономарева И.В. директор школы, администраци админис	1			внутри школы.		наставничеств
совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				2. Проведение		a
совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				административного		
реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				<u>+</u>		
Модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				_		
Выбор форм и программ наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				1 -		
наставничества. 3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогов, обучающихся о подительских собраний.						
3. Разработка индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.						
индивидуальных планов развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.						
развития под руководством наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				_		
наставника по формам наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				1		
наставничества «Ученик — ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				1		
ученик», «Учитель — учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.						
учитель», «Учитель — ученик». Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний.				наставничества «Ученик –		
ученик». Информирование 1. Проведение Май, июнь Пономарева родителей, педагогического совета. и.В. директор школы, обучающихся о родительских собраний.				ученик», «Учитель –		
Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний. Май, июнь Пономарева И.В. директор школы, администраци				учитель», «Учитель –		
Информирование родителей, педагогического совета. педагогов, обучающихся о родительских собраний. Май, июнь Пономарева И.В. директор школы, администраци				ученик».		
родителей, педагогического совета. Педагогов, педагогов, обучающихся о родительских собраний. И.В. директор школы, администраци		†	Информирование	1 -	Май, июнь	Пономарева
педагогов, 2. Проведение школы, обучающихся о родительских собраний. администраци				-	,	
обучающихся о родительских собраний. администраци			· ·			1
				_		•
PODMONIHOOTIN II 2 Hadroning			•	3. Проведение		-
						· ·
целях целевой ученической конференции. куратор						
модели 4. Проведение классных целевой				_		
наставничества часов. модели			наставничества			
						наставничеств
сайте школы.						a
6. Информирование				6. Информирование		
внешней среды.				внешней среды.		
2. Формирование Сбор данных о 1. Проведение май, июнь Заместители	2.	Формирование	Сбор данных о	1. Проведение	май, июнь	Заместители
базы наставляемых анкетирования среди директора			_	-		директора
наставляемых обучающихся/педагогов классный						
				1 -		руководитель,
участие в программе психолог,				1		
				1 -		
наставничества. соцработник,						-
2. Сбор согласий на родители.						родители.
обработку персональных						
данных от						
совершеннолетних		1		совершеннолетних		i

участников		i
программы и согласия от		
родителей (законных		
представителей)		
несовершеннолетних		
наставляемых.		
3. Сбор дополнительной		
информации о запросах		
наставляемых		
обучающихся от третьих		
лиц: Заместители		
директора классный		
руководитель, психолог,		
соцработник, родители.		
4. Сбор дополнительной		
информации о запросах		
наставляемых педагогов		
из личных дел, анализа		
методической работы,		
рекомендаций аттестаций,		
анализа анкет		
профстандарта.		
	май, июнь	куратор
базы данных наставляемых из	•	целевой
наставляемых числа педагогов.		модели
2. Формирование базы		наставничеств
данных наставляемых из		a
числа обучающихся.		
	май, июнь	Директор
базы наставниках анкетирования среди	,	школы,
наставников потенциальных		куратор
наставников, желающих		целевой
принять участие в		модели
программе наставничества.		наставничеств
2. Сбор согласий на сбор и		a
обработку персональных		
данных.		
3. Проведение		
мероприятия (круглый		
стол) для		
информирования и		
вовлечения потенциальных		
наставников		
	май, июнь	куратор
базы наставников данных наставников из	man, mond	целевой
числа педагогов.		модели
2. Формирование базы		наставничеств
данных наставников из		
числа обучающихся.		a
		2
	май	Заместители
обучение наставников, наставников по формам		Директора
наставников входящих в (ролевым моделям)		Комарова Г.В, Югалова О.А.
базу наставничества		H IDOHODO () A

		потенциальных наставников			
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Оформление методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Утверждение плана повышения квалификации наставников. 3. Организация обучения наставников.	В течении учебного года	Заместители Директора Комарова Г.В, Югалова О.А.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Формирование наставнических пар/групп	май сентябрь сентябрь	Заместители Директора Комарова Г.В, Югалова О.А. куратор целевой модели наставничеств а
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь - октябрь	Директор школы Пономарева И.В., наставники, педагог- психолог.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательны х встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 4. Проведение встречи наставника и	Ежегодно сентябрь Октябрь Ноябрь - апрель	Наставники
		Организация контроля	наставляемого по итогам реализации плана. Проведение анкет обратной связи кураторами	Ежегодно Апрель, май	куратор целевой

		достижения планируемых результатов наставниками	у наставников, наставников – у наставляемых.		модели наставничеств а
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам реализации индивидуальных планов развития, наставляемых под руководством наставника.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг «Удовлетворённость реализацией индивидуальных планов развития, наставляемых под руководством наставника»	По завершению Периода наставничества	куратор целевой модели наставничеств а
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении лучших участников наставнической деятельности 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия по реализации «Дорожной карты» на текущий учебный год.	Ежегодно май- июнь	Директор школы, куратор целевой модели наставничеств а
			3. Публикация информации о результатах реализации программы наставничества, о лучших наставниках на сайтах школы.		

Подписано цифровой подписью: Пономарева Ирина Викторовна

Дата: 2024.11.08 13:33:39 +03'00'